



PLANO  
**ESTRATÉGICO**  
2015 - 2020



# **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE MATO GROSSO DO SUL**

## **PRESIDENTE**

Desembargador João Maria Lós

## **VICE-PRESIDENTE**

Desembargador Paschoal Carmello Leandro

## **CORREGEDOR-GERAL DE JUSTIÇA**

Desembargador Julizar Barbosa Trindade



#### **DESEMBARGADORES EM EXERCÍCIO**

Des. Claudionor Miguel A. Duarte  
 Des. João Maria Lós  
 Des. Divoncir Schreiner Maran  
 Des<sup>a</sup>. Tânia Garcia de F. Borges  
 Des. Paschoal Carmello Leandro  
 Des. Julizar Barbosa Trindade  
 Des. Romero Osme Dias Lopes  
 Des. Carlos Eduardo Contar  
 Des. Sérgio Fernandes Martins  
 Des. Sideni Soncini Pimentel  
 Des. Dorival Renato Pavan  
 Des. Vladimir Abreu da Silva  
 Des. Luiz Tadeu Barbosa Silva  
 Des. Fernando Mauro Moreira Marinho  
 Des. Júlio Roberto Siqueira Cardoso  
 Des. Dorival Moreira dos Santos  
 Des. Marco André Nogueira Hanson  
 Des. Manoel Mendes Carli  
 Des. Ruy Celso Barbosa Florence  
 Des. Francisco Gerardo de Sousa  
 Des. Marcos José de Brito Rodrigues  
 Des<sup>a</sup>. Maria Isabel de Matos Rocha  
 Des. Luiz Gonzaga Mendes Marques  
 Des. Eduardo Machado Rocha  
 Des. Marcelo Câmara Rasslan  
 Des. Amaury da Silva Kuklinski  
 Des. Luiz Cláudio Bonassini da Silva  
 Des. Vílson Bertelli  
 Des. Odemilson Roberto Castro Fassa  
 Des. Nélio Stábile

#### **JUÍZES AUXILIARES DA PRESIDÊNCIA**

Dr. Alexandre Antunes da Silva  
 Dr. Luiz Antonio Cavassa de Almeida  
 Dr. Paulo Afonso de Oliveira

#### **JUÍZES AUXILIARES DA VICE-PRESIDÊNCIA**

Dr. Atílio Cesar de Oliveira Junior  
 Dr. Ricardo César Carvalheiro Galbiati

#### **JUÍZES AUXILIARES DA CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA**

Dra. Elizabete Anache  
 Dr. Juliano Rodrigues Valentim

#### **JUÍZES DO COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA**

Dr. Luiz Antonio Cavassa de Almeida  
 Dr. Paulo Afonso de Oliveira  
 Dr. Ricardo Cesar Carvalheiro Galbiati  
 Dr. Juliano Rodrigues Valentim

#### **JUÍZES AUXILIARES DO COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA**

Dr. Alexandre Antunes da Silva  
 Dr. Atílio Cesar de Oliveira Junior  
 Dra. Elizabete Anache

#### **EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO**

Newton Cesco Junior - Diretor de Planejamento  
 Tatiana Barbosa Rodrigues - Coordenadora de Planos Institucionais  
 Edna Takiko Sakimoto - Analista Judiciária  
 Josiany Angélica Silva Oliveira - Auxiliar Judiciário I



## APRESENTAÇÃO

Considerando a necessidade do Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso do Sul em desdobrar o Planejamento Estratégico do Poder Judiciário Nacional 2015-2020, conforme a Resolução 198/2014 do Conselho Nacional de Justiça - CNJ, foi construído o Plano Estratégico 2015-2020 do PJMS, que teve como finalidade demonstrar as principais diretrizes das administrações nos próximos seis anos.

Essa nova resolução do CNJ foi inspirada nas conclusões do VII Encontro Nacional do Judiciário, promovido pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ, em novembro de 2013, em Belém-PA, ocasião em que os presidentes dos 91 tribunais brasileiros aprovaram os Macrodesafios da Estratégia Judiciário 2020. Importante ressaltar que os macrodesafios foram definidos com intensa participação dos órgãos do Judiciário, que se organizaram por meio de uma rede colaborativa de governança, coordenada pela Presidência do Conselho Nacional de Justiça e supervisionada pelos Conselheiros da Comissão de Gestão Estratégica, Estatística e Orçamento.

Os Macrodesafios considerados para a construção do Plano Estratégico do PJMS foram os seguintes:

- **Garantia dos direitos de cidadania;**
- **Efetividade na prestação jurisdicional;**
- **Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional;**
- **Adoção de soluções alternativas de conflito;**
- **Aprimoramento da gestão da justiça criminal;**
- **Combate à corrupção e à improbidade administrativa;**
- **Gestão das demandas repetitivas e dos grandes litigantes;**
- **Melhoria da gestão de pessoas;**
- **Aperfeiçoamento da gestão de custos;**
- **Instituição da governança judiciária;**
- **Melhoria da infraestrutura e governança de TIC.**



Nesse plano foram contemplados: missão, visão, valores, objetivos estratégicos (distribuídos em perspectivas e temas), indicadores, metas e projetos estratégicos.

Importa ressaltar que o Planejamento Estratégico é um processo de formulação de estratégias organizacionais no qual se busca a inserção da organização e de sua missão no ambiente em que ela está atuando.

Essa ferramenta de gestão está relacionada aos objetivos estratégicos de médio e longo prazo que afetam a direção ou a viabilidade da instituição. Mas, aplicada isoladamente, é insuficiente, pois não se trabalha apenas com ações imediatas e operacionais: é preciso que, no processo de planejamento estratégico, sejam elaborados de maneira integrada e articulada todos os planos táticos e operacionais da organização.

O planejamento deve maximizar os resultados e minimizar as deficiências utilizando princípios de maior eficiência, eficácia e efetividade, sendo os principais critérios de avaliação da gestão.

Entretanto, nenhum planejamento é definitivo e estático. Faz-se necessário que seja periodicamente revisado, a fim de adequar-se ao momento da instituição e incorporar melhorias, se necessário.



## METODOLOGIA

A metodologia utilizada foi o *Balanced Scorecard (BSC)* que trata da medição e gestão de desempenho, desenvolvida por Robert Kaplan e David Norton, professores da *Harvard Business School*, em 1992, apresentado inicialmente como um modelo de avaliação e performance empresarial. Entretanto, a aplicação deste ao longo do tempo proporcionou seu desenvolvimento para uma metodologia de gestão estratégica, adaptada inclusive para instituições públicas.

Trata-se de um sistema de gestão que quantifica, avalia e comunica o desempenho da instituição em relação aos seus objetivos estratégicos, permitindo um equilíbrio entre objetivos de curto, médio e longo prazo e entre medidas financeiras e não financeiras agrupadas sob três perspectivas: sociedade, processos internos e recursos.

Este conjunto abrangente de medidas serve de parâmetro para o sistema de medição e gestão estratégica, por meio do qual o desempenho organizacional é mensurado de maneira equilibrada sob, no caso do Judiciário sul-matogrossense, três perspectivas. Dessa forma, contribui para que os diversos órgãos deste Poder acompanhem o desempenho de sua Atuação Institucional perante a sociedade, monitorando ao mesmo tempo, o progresso da Eficiência Operacional, fundamentado pela construção de capacidades e aquisição de ativos intangíveis, necessários para o cumprimento da missão e conseqüentemente o alcance da visão institucional.

Neste modelo, as três perspectivas definidas – SOCIEDADE, PROCESSOS INTERNOS E RECURSOS – foram divididas em temas para o estabelecimento de linhas de atuação, conforme apresentados a seguir:

- a) Perspectiva SOCIEDADE
- b) Perspectiva PROCESSOS INTERNOS – Temas: Eficiência Operacional e Atuação Institucional
- c) Perspectiva RECURSOS – Temas: Gestão de Pessoas e Organização; Infraestrutura e Tecnologia e Orçamento.



A elaboração do Planejamento Estratégico do PJMS envolveu a alta administração e um grupo de trabalho formado por representantes do Poder Judiciário de Mato Grosso do Sul.

O processo de planejamento se desenvolveu nas seguintes etapas:

1. Disponibilização de um hot site na intranet constando material conceitual e material de apoio às áreas do TJMS e comarcas para servir de guia para a construção dos direcionadores, diagnóstico e proposta de iniciativas;
2. Reunião com os Diretores de Secretaria do TJMS, na qual estiveram presentes 24 servidores, responsáveis pela coordenação da construção do Plano Estratégico 2015-2020 na sua área;
3. Sensibilização de 32 magistrados durante o II Curso sobre Cooperação Jurídica Internacional, na comarca de Corumbá, sob a coordenação do juiz Vinicius Pedrosa Santos, realizado pela Escola Judicial de MS;
4. Seis reuniões setoriais sobre a construção do Plano Estratégico 2015-2020 e conceitos de Gestão Estratégica, na qual estiveram presentes 135 servidores da Secretaria do TJMS;
5. Reunião com a AMAMSUL, na qual esteve presente Wilson Leite Corrêa - Presidente;
6. Reunião com o SINDIJUS no qual estiveram presentes Dionízio Gomes Avalhães - Presidente e Fabiano Reis de Oliveira - Secretário;
7. Reunião no Fórum de Campo Grande, na qual estiveram presentes 50 Escrivães e Chefes de Cartório;
8. Visitas técnicas nas áreas das Secretarias do TJMS para esclarecimento de dúvidas;
9. Atendimento pelo telefone às áreas do TJMS e comarcas para esclarecimento de dúvidas;
10. Compilação das propostas recebidas das secretarias do TJMS e das comarcas;
11. Análise das propostas;
12. Revisão geral das propostas e alterações, encaminhadas pelas áreas;
13. Envio às áreas do Tribunal das proposições feitas pelas comarcas;
14. Apresentação ao Comitê de Gestão Estratégica para análise e validação das propostas apresentadas;
15. Envio do Plano Estratégico 2015-2020 para votação no Tribunal Pleno;
16. Formatação e diagramação do Plano Estratégico para envio ao CNJ e site do TJMS.



## MAPA ESTRATÉGICO

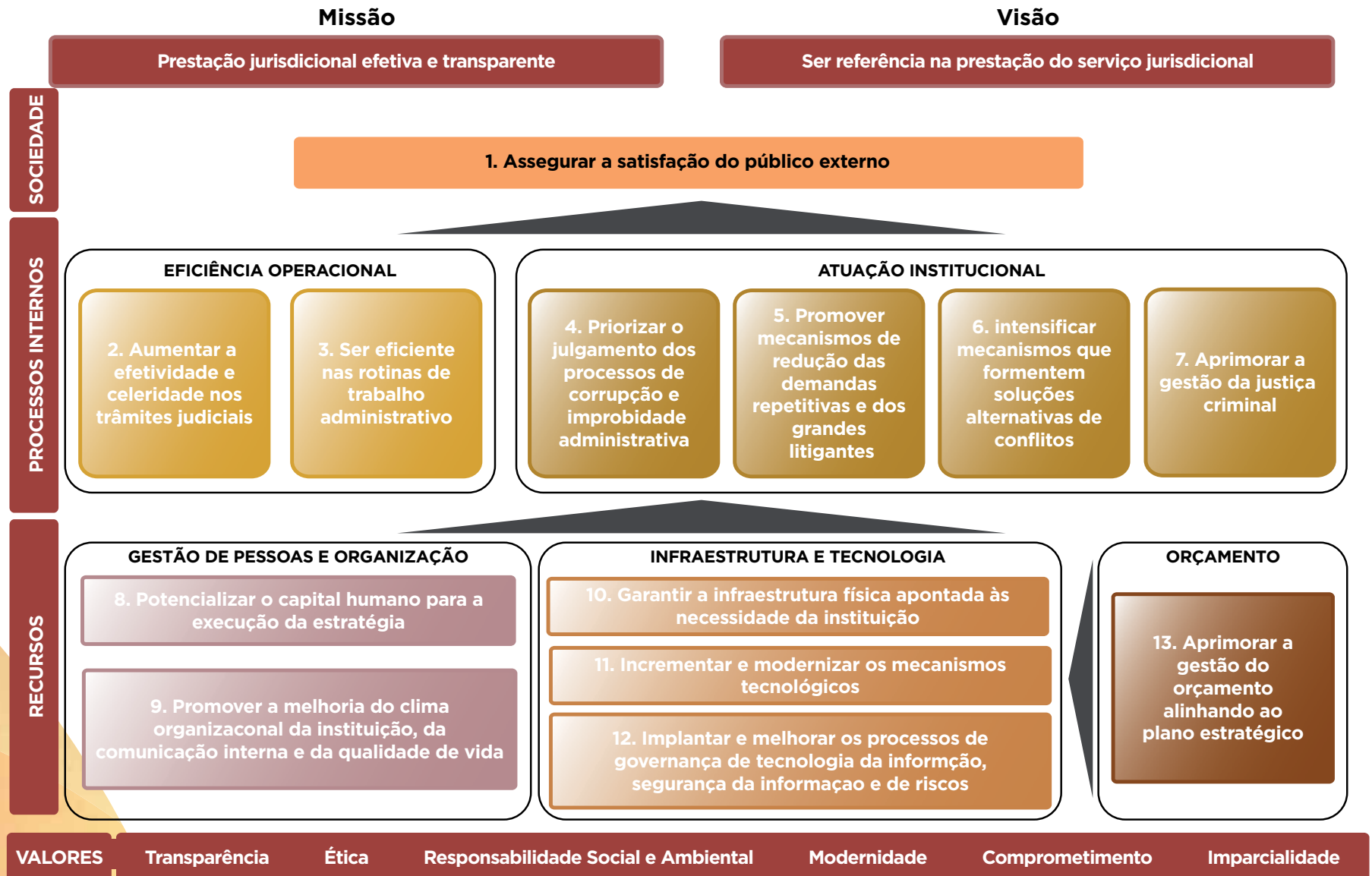
O Mapa Estratégico é uma representação visual da estratégia da organização. O Mapa explicita os objetivos estratégicos e como eles se articulam para levar ao cumprimento da Visão e da Missão institucional. Esses desafios são estruturados com relação de causa e efeito entre si, permitindo a identificação dos impactos que um determinado resultado gera ou recebe, criando um raciocínio lógico da estratégia. Salienta-se que o mapa elaborado com a metodologia do BSC deve ser lido de baixo para cima para assegurar as relações de causa e efeito propostas.

No Mapa Estratégico a seguir estão dispostos todos os objetivos estratégicos definidos pelo PJMS, agrupados por tema, cada qual relacionado a uma perspectiva: Sociedade, Processos Internos e Recursos.



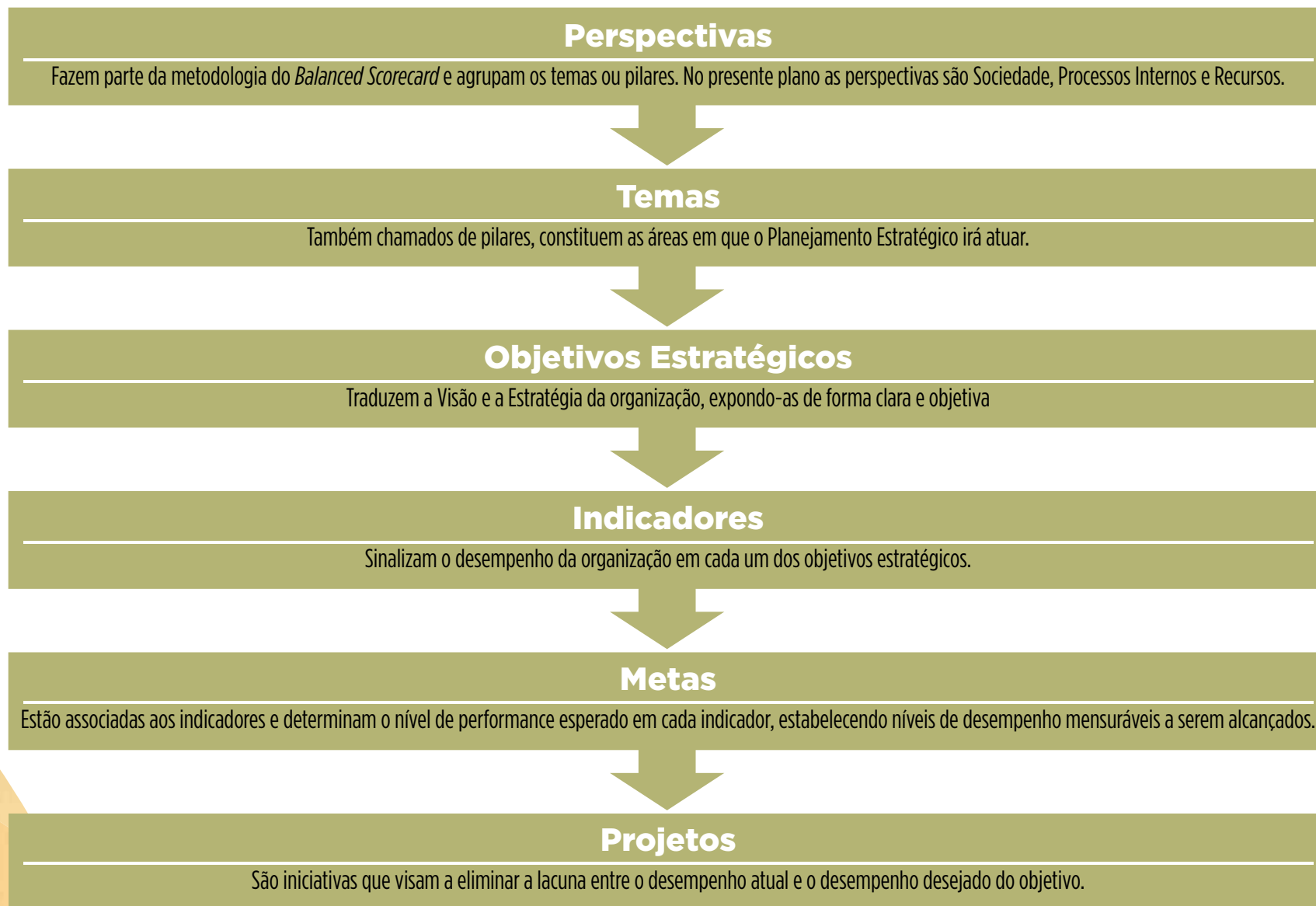


## MAPA ESTRATÉGICO PJMS 2015-2020





## ESTRUTURA DO PLANO ESTRATÉGICO





# DIRECIONADORES ESTRATÉGICOS

## MISSÃO

É a razão de ser da organização. Delimita o que a organização faz e o propósito da organização. A missão do Poder Judiciário de Mato Grosso do Sul é:

**Prestação jurisdicional efetiva e transparente**

## VISÃO

A visão é a projeção de um cenário idealizado, possível e desejável da organização, de maneira clara, atraente e viável. Define o modo como a organização pretende ser percebida. A visão do Poder Judiciário de Mato Grosso do Sul é:

**Ser referência na prestação do serviço jurisdicional**



# DIRECIONADORES ESTRATÉGICOS

## VALORES

Os valores são costumes, posturas e ideias que direcionam o comportamento das pessoas na organização, permeando todas as suas atividades e relações. Os valores do Poder Judiciário de Mato Grosso do Sul são:

- **Ética**
- **Imparcialidade**
- **Transparência**
- **Comprometimento**
- **Responsabilidade Social e Ambiental**
- **Modernidade**



## AMBIENTE EXTERNO

Influencia as opções estratégicas de uma organização e as decisões tomadas à luz delas. É a análise das oportunidades e ameaças que podem impactar a organização.

### Oportunidades

1. Maior acesso à informação e maior publicidade das matérias relacionadas ao judiciário;
2. Surgimento de novas tecnologias que potencializam as ações do Judiciário;
3. Melhorias promovidas por novas legislações e jurisprudência dos órgãos de controle;
4. Atuação do Conselho Nacional de Justiça no auxílio ao desenvolvimento tecnológico e na definição de diretrizes estratégicas para a melhoria institucional;
5. Disseminação da cultura da mediação e conciliação;
6. Ampla utilização das mídias digitais para comunicação com a sociedade;
7. Estabelecimento de Metas pelo CNJ estimulando ainda mais a produtividade de servidores e magistrados;
8. Parcerias visando à conciliação pré-processual, com consequente diminuição das demandas judiciais.

### Ameaças

1. Excesso de judicialização dos conflitos;
2. Aumento de litígios por parte do Poder Público Federal, Estadual e Municipal;
3. Complexidade do Ordenamento Jurídico que acarreta a morosidade da Justiça;
4. Aumento da litigiosidade aliado à falta de uma cultura de conciliação;
5. Atuação dos meios de comunicação buscando acentuar aspectos negativos relacionados ao Poder Judiciário;
6. Proposta de Legislação pretendendo padronizar, nacionalmente, o sistema judicial informatizado, que poderá resultar em retrocesso ao PJMS;
7. Proposta de Legislação que crie um único Regimento de Custas, para todos os Tribunais, podendo ocasionar redução da arrecadação;
8. Aumento das demandas judiciais decorrentes da evolução da sociedade e das tecnologia.



## AMBIENTE INTERNO

Fatores internos que moldam a organização. É a análise das forças e fraquezas que a instituição possui. O que há de bom e de ruim internamente que podem impactar a estratégia da organização.

### Pontos Fortes

1. Receitas do Funjecc que viabilizam investimentos em infraestrutura para o PJMS;
2. Fortalecimento da política de governança em TI do PJMS;
3. Processo eletrônico em 100% das Comarcas e no 2º Grau;
4. Forte investimento em Tecnologia e Comunicação;
5. Implantação e atuação da CPE - Central de Processamento Eletrônico;
6. Sistema de videoconferência nas audiências;
7. Edificações adequadas para o desenvolvimento das atividades jurisdicionais;
8. Melhoria de controles internos em auditoria com enfoque nos riscos.

### Pontos Fracos

1. Baixo índice de conciliação;
2. Planejamento desvinculado do orçamento;
3. Falta de uma política de prevenção de doenças ocupacionais;
4. Aumento do índice de servidores com problemas de saúde, gerando alta taxa de absenteísmo;
5. Elevado índice de rotatividade de servidores;
6. Inexistência de governança corporativa;
7. Falta de padronização de procedimentos cartorários e administrativos;
8. Precariedade de sistemas de organização e métodos que reduzam a morosidade na tramitação de expedientes e padronizem os procedimentos internos, evitando o retrabalho;
9. Aumento da demanda jurisdicional e administrativa sem o correspondente aumento de pessoal e/ou de recursos;
10. Baixo comprometimento com a estratégia.



# PERSPECTIVAS

## SOCIEDADE

A Sociedade, localizada no topo das perspectivas, considera que a administração pública existe para identificar e atender às demandas sociais. Direciona as ações da organização para as necessidades dos usuários.



## MACRODESAFIO DO CNJ: GARANTIA DOS DIREITOS DE CIDADANIA

### OBJETIVO ESTRATÉGICO 01

#### ASSEGURAR A SATISFAÇÃO DO PÚBLICO EXTERNO

Criar mecanismos que permitam o contato direto do cidadão com a Justiça Estadual, oportunizando melhor conhecimento do funcionamento e atuação da instituição. Além disso, utilizar uma linguagem clara e acessível com o público externo, disponibilizando, com transparência, informações sobre o papel, as ações e as iniciativas do Poder Judiciário, o andamento processual, os atos judiciais e administrativos, os dados orçamentários e de desempenho operacional.

- **Indicador:** Índice de satisfação da sociedade
- **Fórmula de cálculo:** (Quantidade de respostas satisfatórias/quantidade de respostas na pesquisa) \*100
- **Linha de base:** Indisponível
- **Meta:** Alcançar 60% do grau de satisfação do público externo do PJMS até 2020.





# PERSPECTIVAS

## PROCESSOS INTERNOS

Os objetivos constantes na perspectiva “Processos Internos” representam os meios de viabilizar a missão e a visão. Essa perspectiva é composta, neste Plano, pelo tema “Eficiência Operacional” e “Atuação Institucional”.



## MACRODESAFIO DO CNJ: CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL/ EFETIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

### TEMA: EFICIÊNCIA OPERACIONAL

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO 02

#### AUMENTAR A EFETIVIDADE E CELERIDADE NOS TRÂMITES JUDICIAIS

Materializar, na prática judiciária, o comando constitucional da razoável duração do processo. Trata-se de garantir a prestação jurisdicional efetiva e ágil, otimizando recursos e buscando eficiência no atendimento das demandas judiciais por meio de gerenciamento (revisão e implementação) das políticas e rotinas de trabalho, bem como elevar a produtividade dos servidores e magistrados.

- **Indicador:** Tempo médio de Tramitação dos Processos de Conhecimento Criminais Baixados no 1º Grau
- **Fórmula de cálculo:** Somatório do tempo de cada processo/número de processos considerados no cômputo do indicador
- **Linha de base:** 1018 dias
- **Meta:** Diminuir anualmente 5% da taxa de tramitação dos processos até 2020.
- **Indicador:** Tempo médio de Tramitação dos Processos de Conhecimento Não-Criminais Baixados no 1º Grau
- **Fórmula de cálculo:** Somatório do tempo de cada processo dividido pelo número de processos considerados no cômputo do indicador
- **Linha de base:** 898 dias
- **Meta:** Diminuir anualmente 5% da taxa de tramitação dos processos até 2020.



## PROJETOS ESTRATÉGICOS

### ***Elaboração e Implantação do Laboratório de Boas Práticas e Banco de Boas Práticas***

Responsável: Secretaria da Corregedoria Geral de Justiça

### ***Elaboração e implantação do programa de remuneração variável - Servidores do 1º grau***

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoal

### ***Automatização de rotinas de trabalho de Atos do PJMS***

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

### ***Implantação de infraestrutura para a realização de audiências, por videoconferência, dos réus presos***

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

### ***Elaboração de implantação de modelo e software de gestão de desempenho dos oficiais de justiça***

Responsável: Secretaria Judiciária de Primeiro Grau

### ***Redesenho de Rotinas de Trabalho do TJMS***

Responsável: Assessoria de Planejamento

**MACRODESAFIO DO CNJ:** INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA**TEMA:**  
EFICIÊNCIA OPERACIONAL**OBJETIVO  
ESTRATÉGICO 03**SER EFICIENTE NAS ROTINAS  
DE TRABALHO ADMINISTRATIVO

Melhorar, redesenhar e aprimorar continuamente os processos de trabalho administrativos visando maior agilidade e eficiência no atendimento das demandas da instituição.

- **Indicador:** Taxa de rotinas administrativas redesenhadas
- **Fórmula de cálculo:** (Número de novos processos redesenhados/número de processos identificados) \*100
- **Linha de base:** Indisponível
- **Meta:** Alcançar pelo menos 80% de implementação das rotinas redesenhadas até 2020.
- **Indicador:** Número de ações para a visibilidade positiva do PJMS
- **Fórmula de cálculo:** Somatória do número de ações de visibilidade positiva
- **Linha de base:** Indisponível
- **Meta:** Cumprir, anualmente, o número de ações previstas que fomentem a visibilidade positiva do PJMS.



## PROJETOS ESTRATÉGICOS

### ***Reestruturação do plano de cargos e remuneração dos servidores do PJMS***

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoal

### ***Revisão da estrutura organizacional e de pessoal do PJMS***

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoal

### ***Automatização de rotinas de trabalho de Atos do PJMS***

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

### ***Implantação de infraestrutura para a realização de audiências, por videoconferência, dos réus presos***

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

### ***Elaboração de implantação de modelo e software de gestão de desempenho dos oficiais de justiça***

Responsável: Secretaria Judiciária de Primeiro Grau

### ***Redesenho de Rotinas de Trabalho do TJ-MS***

Responsável: Assessoria de Planejamento

**MACRODESAFIO DO CNJ:** COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA**TEMA:**  
ATUAÇÃO INSTITUCIONAL**OBJETIVO  
ESTRATÉGICO 04**PRIORIZAR O JULGAMENTO  
DOS PROCESSOS DE CORRUPÇÃO  
E IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA

Proteção da coisa pública, à preservação da probidade administrativa e à persecução dos crimes contra a administração pública e eleitorais, entre outros. Para tanto, deve-se priorizar a tramitação dos processos judiciais que tratem do desvio de recursos públicos e de improbidade e de crimes eleitorais.

- **Indicador:** Taxa de agilidade no julgamento das ações de improbidade administrativa e crimes contra a administração pública
- **Fórmula de cálculo:**  $(\text{Número de processos sentenciados cuja tramitação durou no máximo dois anos} / \text{Total de processos sentenciados no ano em questão}) * 100$
- **Linha de base:** 65%
- **Meta:** Aumentar anualmente para 70% a taxa de agilidade



## MACRODESAFIO DO CNJ: GESTÃO DAS DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

### TEMA: ATUAÇÃO INSTITUCIONAL

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO 05

#### PROMOVER MECANISMOS DE REDUÇÃO DAS DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

Refere-se à redução do acúmulo de processos relativos à litigância serial, advindos dos entes públicos, do sistema financeiro, das operadoras de telefonia, entre outros, por meio da gestão da informação e do uso de sistemas eletrônicos.

- **Indicador:** Percentual de cumprimento de monitoramento dos processos dos grandes litigantes e dos recursos repetitivos
- **Fórmulas de cálculo:**  $(\text{Quantitativo de respostas SIM nas perguntas P7.8} + \text{P7.9} + \text{P7.12} + \text{P7.13}) * 3 + (\text{Quantitativo de respostas SIM nas perguntas P7.10} + \text{P7.14}) + (\text{Quantitativo de respostas SIM nas perguntas P7.11 e P7.15}) * 7 + (\text{Quantitativo de resposta SIM na pergunta P7.16}) * 5 / 33) * 100$
- **Linha de base:** 42% de cumprimento de monitoramento
- **Meta:** Alcançar 60% do percentual de cumprimento de monitoramento dos processos dos grandes litigantes e dos recursos repetitivos até dezembro de 2016.
- **Indicador:** Índice de Concentração de Processos dos Maiores Litigantes (ICP)
- **Fórmula de cálculo:**  $(\text{Total de processos dos 10 maiores litigantes} / \text{Total de processos em tramitação}) * 100$
- **Linha de base:** 11%
- **Meta:** Reduzir o Índice de Concentração de Processos dos Maiores Litigantes em 0,5% ao ano até 2020.



## **PROJETOS ESTRATÉGICOS**

### ***Implantação dos CEJUSCs***

Responsável: Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos e Conselho de Supervisão dos Juizados Especiais

### ***Redesenho de Rotinas de Trabalho do TJMS***

Responsável: Assessoria de Planejamento



**MACRODESAFIO DO CNJ:** ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO**TEMA:**  
ATUAÇÃO INSTITUCIONAL**OBJETIVO  
ESTRATÉGICO 06**INTENSIFICAR MECANISMOS  
QUE FOMENTEM SOLUÇÕES  
ALTERNATIVAS DE CONFLITOS

Refere-se ao fomento de meios extrajudiciais para resolução negociada de conflitos, com a participação ativa do cidadão. Visa estimular a comunidade a dirimir suas contendas sem necessidade de processo judicial, mediante conciliação, mediação e arbitragem; à formação de agentes comunitários de justiça; e, ainda, à celebração de parcerias com a Defensoria Pública, Secretarias de Assistência Social, Conselhos Tutelares, Ministério Público, e outras entidades afins.

- **Indicador:** Taxa de sessões positivas realizadas pelos CEJUSCs
- **Fórmula de cálculo:** (somatório do número de sessões positivas realizadas/somatório do número de sessões realizadas) \*100
- **Linha de base:** 73%
- **Meta:** Aumentar, anualmente, 2% a taxa de sessões positivas realizadas pelos CEJUSCs até 2020.
- **Indicador:** Número de CEJUSCs implantado
- **Fórmula de cálculo:** Somatória das unidades de CEJUSCs implantadas no período
- **Linha de base:** 4
- **Meta:** Implantar, no mínimo, 1 CEJUSC em cada comarca de segunda entrância e entrância especial até 2020.



## **PROJETOS ESTRATÉGICOS**

### ***Implantação dos CEJUSCs***

Responsável: Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos e Conselho de Supervisão dos Juizados Especiais

### ***Redesenho de Rotinas de Trabalho do TJMS***

Responsável: Assessoria de Planejamento

**MACRODESAFIO DO CNJ:** ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO**TEMA:**  
ATUAÇÃO INSTITUCIONAL**OBJETIVO  
ESTRATÉGICO 07**APRIMORAR A GESTÃO  
DA JUSTIÇA CRIMINAL

Refere-se à adoção de medidas preventivas à criminalidade e ao aprimoramento do sistema criminal, por meio de maior aplicação de penas e medidas alternativas, investimento na justiça restaurativa, aperfeiçoamento do sistema penitenciário, fortalecimento dos conselhos de comunidade, penitenciários e dos patronatos e combate ao uso de drogas ilícitas. Pretende reduzir o número de processos, as taxas de encarceramento e a reincidência; estabelecer mecanismos para minimizar a sensação de impunidade e insegurança social; e a construção de uma visão de justiça criminal vinculada à justiça social.

- **Indicador:** ENASP - Estratégia Nacional de Justiça e Segurança Pública.
- **Fórmula de cálculo:** (Ações penais julgadas / Acervo das ações penais) \*100
- **Linha de base:** 26% - Em trâmite
- **Meta:** Aumentar para, pelo menos, 50% o percentual das ações penais julgadas.



## **PROJETOS ESTRATÉGICOS**

*Implantação de infraestrutura para a realização de audiências, por videoconferência, dos réus presos*

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação



# PERSPECTIVAS

## RECURSOS

A perspectiva “Recursos” representa a base de sustentação para a realização e a concretização de objetivos e diretrizes estratégicas. Sua premissa é a maximização do aproveitamento dos recursos disponíveis. Prevê a disponibilização da infraestrutura necessária para o alcance dos objetivos planejados, promove o desenvolvimento das pessoas, intensifica o uso de tecnologia e compartilha o conhecimento. Essa perspectiva é composta, neste Plano, pelos temas “Gestão de Pessoas e Organização”, “Infraestrutura e Tecnologia” e “Orçamento”.



## MACRODESAFIO DO CNJ: MELHORIA DA GESTÃO DE PESSOAS

### TEMA: GESTÃO DE PESSOAS

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO 08

#### POTENCIALIZAR O CAPITAL HUMANO PARA A EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA

Considera programas e ações relacionados à identificação e ao desenvolvimento das competências gerenciais e técnicas dos servidores e magistrados, assim como de avaliação sistemática e educação continuada, na busca da excelência das ações vinculadas à execução da estratégia.

- **Indicador:** Taxa de novos servidores treinados
- **Fórmula de cálculo:**  $(\text{total de servidores nomeados treinados} / (\text{Total de servidores nomeados no semestre} + \text{total de servidores iniciais ainda não treinados})) * 100$
- **Linha de base:** Indisponível

- **Meta:** Treinar 100% dos novos servidores em até 6 meses após sua nomeação.
- **Indicador:** Taxa de mapeamento das competências
- **Fórmula de cálculo:**  $(\text{total de colaboradores com competência mapeada} / \text{total de servidores}) * 100$
- **Linha de base:** Indisponível
- **Meta:** Mapear, anualmente, 20% das competências dos servidores do PJMS.
- **Indicador:** Índice de avaliação de impacto
- **Fórmula de cálculo:**  $(\text{Número de respostas positivas no ano} / \text{número total de respostas no ano}) * 100$
- **Linha de base:** 91,6%
- **Meta:** Aumentar em 1% a média geral do Resultado de Avaliação de Impacto de Treinamento dos dois últimos anos anteriores ao ano em curso.



## PROJETOS ESTRATÉGICOS

### ***Redesenho de Rotinas de Trabalho do TJMS***

Responsável: Assessoria de Planejamento

### ***Desenvolvimento do Programa de pós-graduação lato sensu em administração judiciária***

Responsável: Escola Judicial do Estado de Mato Grosso do Sul

### ***Elaboração e implantação do programa de desenvolvimento de gestores***

Responsável: Escola Judicial do Estado de Mato Grosso do Sul

### ***Elaboração e implantação do modelo de gestão por competências***

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoal

### ***Reestruturação do plano de cargos e remuneração dos servidores do PJMS***

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoal

### ***Revisão da estrutura organizacional e de pessoal do PJMS***

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoal



## MACRODESAFIO DO CNJ: MELHORIA DA GESTÃO DE PESSOAS

### TEMA: GESTÃO DE PESSOAS

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO 09

PROMOVER A MELHORIA DO CLIMA ORGANIZACIONAL DA INSTITUIÇÃO, DA COMUNICAÇÃO INTERNA E DA QUALIDADE DE VIDA

Desenvolver um ambiente de trabalho que favoreça a melhoria da saúde dos magistrados e servidores de modo a obter comprometimento dos colaboradores, integração entre as unidades de trabalho por meio da implementação de mecanismos que melhorem o bem-estar organizacional, a comunicação interna com foco na estratégia organizacional, a política de gestão de pessoas e as relações interpessoais.

- **Indicador:** Índice de afastamento de servidores decorrente de atestado médico e licença médica (IAFAST)
- **Fórmula de cálculo:**  $\{[\text{Dias de afastamento} / (\text{total de servidores} \times 365 \text{ dias})] \times 100\}$
- **Linha de base:** 2,04%
- **Meta:** Reduzir para 2% o afastamento de servidores decorrente de atestado médico e licença média para tratamento da própria saúde.
- **Indicador:** Cumprimento do plano de ação da pesquisa de qualidade de vida no trabalho
- **Fórmula de cálculo:**  $(\text{Ações realizadas no período} / \text{Total de ações previstas no período}) * 100$
- **Linha de base:** Indisponível
- **Meta:** Alcançar 100% do plano de ação da pesquisa de qualidade de vida no trabalho.
- **Indicador:** Cumprimento do plano de comunicação da estratégia
- **Fórmula de cálculo:**  $(\text{ações realizadas no período} / \text{total de ações previstas no período}) * 100$
- **Linha de base:** Indisponível
- **Meta:** Alcançar 100% das ações decorrentes do plano de comunicação da estratégia.





## PROJETOS ESTRATÉGICOS

***Desenvolvimento do Programa de pós-graduação lato sensu em administração judiciária***

Responsável: Escola Judicial do Estado de Mato Grosso do Sul

***Elaboração e implantação do programa de desenvolvimento de gestores***

Responsável: Escola Judicial do Estado de Mato Grosso do Sul

***Elaboração e implantação do programa de remuneração variável dos servidores do 1º grau***

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoal

***Elaboração e implantação do modelo de gestão por competências***

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoal

***Reestruturação do plano de cargos e remuneração dos servidores do PJMS***

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoal

***Revisão da estrutura organizacional e de pessoal do PJMS***

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoal

***Elaboração de implantação de modelo e software de gestão de desempenho dos oficiais de justiça***

Responsável: Secretaria Judiciária de Primeiro Grau

**MACRODESAFIO DO CNJ:** MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC**TEMA:**  
INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA**OBJETIVO  
ESTRATÉGICO 10**

GARANTIR A INFRAESTRUTURA FÍSICA APROPRIADA ÀS NECESSIDADES DA INSTITUIÇÃO

Prover os recursos materiais e mobiliários oferecendo condições de trabalho adequadas para o melhor desempenho de magistrados e servidores.

- **Indicador:** Índice de condições de trabalho
- **Fórmula de cálculo:** (itens atendidos pelo *checklist* / total de itens do *checklist*) \*100
- **Linha de base:** Indisponível
- **Meta:** Atender 100% dos itens do *checklist* de condições de trabalho.
  
- **Indicador:** Cumprimento do plano de obras
- **Fórmula de Cálculo:** (total de obras realizadas/total de obras planejadas) \*100
- **Linha de base:** Indisponível
- **Meta:** Alcançar 100% das ações decorrentes do...



## **PROJETOS ESTRATÉGICOS**

### ***Implantação do Plano de Obras***

Responsável: Secretaria de Obras

### ***Implantação de data Center redundante***

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

**MACRODESAFIO DO CNJ:** MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC**TEMA:**  
INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA**OBJETIVO  
ESTRATÉGICO 11**INCREMENTAR E MODERNIZAR  
OS MECANISMOS TECNOLÓGICOS

Implantação e utilização de soluções em Tecnologia da Informação e Comunicação, buscando prover a infraestrutura necessária para o suporte aos sistemas de informação e processos de negócio, alavancando as ações institucionais através da modernização, gestão e controle.

- **Indicador:** Lacuna de tecnologia da informação e comunicação para o projeto “elaboração de implantação de modelo e software de gestão de desempenho dos oficiais de justiça”
- **Fórmula de cálculo:**  $(\text{Necessidades atendidas} / \text{Necessidades totais de TIC identificadas}) * 100$
- **Linha de base:** Indisponível
- **Meta:** Atender 100% das necessidades de TIC identificadas.



## PROJETOS ESTRATÉGICOS

### ***Implantação de Controle de Acesso Setorizado***

Responsável: Assessoria de Inteligência

### ***Elaboração e Implantação do Laboratório de Boas Práticas e Banco de Boas Práticas***

Responsável: Secretaria da Corregedoria-Geral de Justiça

### ***Implantação de sistema integrado SIC-TJMS para gestão de custos***

Responsável: Secretaria de Finanças.

### ***Automatização de rotinas de trabalho de Atos do PJMS***

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação.

### ***Implantação de Data Center redundante***

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação.

### ***Implantação de infraestrutura para a realização de audiências, por videoconferência, dos réus presos***

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação.

### ***Elaboração de implantação de modelo e software de gestão de desempenho dos oficiais de justiça***

Responsável: Secretaria Judiciária de Primeiro Grau.

**MACRODESAFIO DO CNJ:** MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC**TEMA:**  
INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA**OBJETIVO  
ESTRATÉGICO 12**

IMPLANTAR E MELHORAR OS PROCESSOS DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E DE RISCOS

Ampliação da atuação estratégica em Tecnologia da Informação e Comunicação, através da conformidade dos processos e projetos às melhores práticas em Governança de TIC, Segurança da Informação e Gestão de Riscos, objetivando o alinhamento da operação aos objetivos e metas do Poder Judiciário.

- **Indicador:** Taxa de aderência ao questionário de governança
- **Fórmula de cálculo:** (total de itens aderentes ao questionário/ total de itens do questionário) \*100
- **Linha de base:** Indisponível
- **Meta:** Aumentar, anualmente, pelo menos 2% da taxa de aderência ao questionário de governança.
- **Indicador:** Cumprimento dos Acordos de Nível dos Serviços (SLAs)
- **Fórmula de cálculo:** (Quantidade de ações com níveis de serviços cumpridos / Quantidade total de ações com níveis de serviços acordados) \*100
- **Linha de base:** 85%
- **Meta:** Alcançar 95% dos Acordos de Nível de Serviços até 2020.



## PROJETOS ESTRATÉGICOS

### *Implantação de Controle de Acesso Setorizado*

Responsável: Assessoria de Inteligência

### *Modernização e Reestruturação dos Procedimentos da Unidade de Controle Interno*

Responsável: Controle Interno

### *Implantação de sistema integrado SIC-TJMS para gestão de custos e orçamento*

Responsável: Secretaria de Finanças

### *Implantação de Data Center redundante*

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

### *Implantação de infraestrutura para a realização de audiências, por videoconferência, dos réus presos*

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação



## MACRODESAFIO DO CNJ: APERFEIÇOAMENTO NA GESTÃO DE CUSTOS

### TEMA: ORÇAMENTO

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO 13

APRIMORAR A GESTÃO  
DO ORÇAMENTO ALINHANDO  
AO PLANO ESTRATÉGICO

Buscar a excelência na gestão orçamentária, bem como assegurar os recursos necessários para a execução das iniciativas estratégicas.

- **Indicador:** Taxa de execução orçamentária dos projetos estratégicos
- **Fórmula de cálculo:** (valor executado dos projetos estratégicos/ valor planejado para os projetos estratégicos) \*100
- **Linha de base:** Indisponível
- **Metas:** Alcançar pelo menos 80% do orçamento planejado para os projetos estratégicos executados.





## **EXPEDIENTE**

### **REALIZAÇÃO**

Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso do Sul  
Assessoria de Planejamento

### **APROVAÇÃO**

DJ n. 3321, de 09.04.2015.

[www.tjms.jus.br](http://www.tjms.jus.br)

Av. Mato Grosso - Bloco 13 - Fone: (67) 3314-1300

Parque dos Poderes - 79031-902

Campo Grande - MS